**PROYECTO CAFETERIA SABORES Y DELICIAS**

**Especificaciones de Casos de uso**

**Versión: 3.0**

**Control de Revisiones**

| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autores** |
| --- | --- | --- | --- |
| 06 / 06 / 2024 | 3 | Especificaciones de casos de uso. | Luis Alejandro Amado Lopez  Michael Steven Ascencio Ducuara |

**Especificación de caso de uso: Revisar inventario**

Código: CU1

1. **Revisar inventario**

**Descripción**

En este caso de uso, el encargado del punto de venta revisa el inventario para gestionar existencias de productos.

**Flujo de Eventos**

* 1. **Flujo Básico**

1. El usuario "encargado de punto de venta" realiza un clic sobre el botón "Revisar Inventario".
2. El sistema muestra la lista de productos disponibles en el inventario.

**1.2 Precondiciones**

El usuario “encargado de punto de venta” debe estar logueado en el sistema

**1.3 Post condiciones**

El usuario puede realizar acciones como actualizar existencias o realizar pedidos basados en el inventario, o realizar pedidos de productos extra.

**1.4 Excepciones**

No hay excepciones definidas en este caso de uso

**Notas y preguntas**

No hay notas o preguntas adicionales especificadas

**Especificación de caso de uso: REALIZAR PEDIDO DE PRODUCTOS**

Código: CU2

**2. REALIZAR PEDIDO DE PRODUCTOS**

**Descripción**

En este caso de uso, el usuario "encargado de punto de venta" realiza un pedido de productos adicionales en caso de necesitarlo

**Flujo de Eventos**

2.1 Flujo Básico

1. El usuario navega hasta la opción "Realizar Pedido de Productos Extra"
2. El sistema muestra un formulario para ingresar los detalles del pedido, incluyendo:

-Nombre del Producto (\*)

-Cantidad (\*)

-Proveedor

-Fecha de entrega deseada

1. El usuario ingresa los detalles del pedido
2. El usuario confirma el pedido haciendo clic en el botón "Realizar Pedido".
3. El sistema muestra un mensaje de confirmación

**2.2 Precondiciones**

El usuario "encargado de punto de venta" debe estar logueado en el sistema.

**2.3. Postcondiciones**

Se registra el pedido de productos extras en el sistema.

**2.4 Excepciones**

E1. No se ingresan todos los datos requeridos o los datos son inválidos.

E1.1 El sistema indica que faltan datos por ingresar o que los datos son inválidos.

E1.2 Se vuelve al flujo normal paso (b).

**Notas y preguntas**

**\*** : El dato es obligatorio

**Especificación de caso de uso: RECIBIR PRODUCTOS**

Código: CU3

**3. RECIBIR PRODUCTOS**

**Descripción**

En este caso de uso, el proveedor entrega productos al punto de venta sin tener interacción directa con el sistema. El encargado del punto de venta registra la entrega de productos en el sistema

**Flujo de Eventos**

3.1 Flujo Básico

1. El proveedor entrega los productos al encargado del punto de venta físicamente
2. El encargado del punto de venta recibe los productos y verifica la entrega con la factura o documento de entrega proporcionado por el proveedor.
3. El encargado del punto de venta inicia sesión en el sistema.
4. El encargado del punto de venta selecciona la opción "Registrar Entrega de Productos".

El sistema muestra un formulario para ingresar los detalles de la entrega, que pueden incluir:

-ID-NIT del proveedor. \*

-Número de factura o documento de entrega. \*

f) El encargado del punto de venta confirma la entrega haciendo clic en el botón "Registrar Entrega".

g) El sistema registra la entrega de productos en el inventario del punto de venta

**3.2 Precondiciones**

El encargado del punto de venta debe estar logueado en el sistema.

El proveedor ha entregado los productos físicamente al punto de venta.

El proveedor debe estar registrado

**3.3. Postcondiciones**

Se registra la entrega de productos en el inventario del punto de venta.

**3.4 Excepciones**

No hay excepciones definidas en este caso de uso.

**Notas y preguntas**

**\*** : El dato es obligatorio

**Especificación de caso de uso: AÑADIR PRODUCTOS AL INVENTARIO**

Código: CU4

**4. AÑADIR PRODUCTOS AL INVENTARIO**

**Descripción**

En este caso de uso, el encargado del punto de venta añade nuevos productos al inventario del sistema.

**Flujo de Eventos**

4.1 Flujo Básico

1. El encargado del punto de venta inicia sesión en el sistema.
2. El encargado del punto de venta selecciona la opción "Añadir Productos al Inventario".
3. El sistema muestra un listado de los productos para añadirlos al inventario donde al terminar la selección de cada producto el sistema exige el ingreso de la fecha de caducidad del lote
4. El sistema añade a las cantidades en stock de los productos

**4.2 Precondiciones**

El encargado del punto de venta debe estar logueado en el sistema.

**4.3. Postcondiciones**

Se añade el nuevo producto al inventario del sistema.

**4.4 Excepciones**

E1. No se ingresan todos los datos requeridos o los datos son inválidos.

E1.1 El sistema indica que faltan datos por ingresar o que los datos son inválidos.

E1.2 Se vuelve al flujo normal paso (c).

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas en este caso de uso.

**Especificación de caso de uso: REALIZAR VENTA**

Código: CU5

**5. REALIZAR VENTA**

**Descripción**

En este caso de uso, el encargado del punto de venta añade nuevos productos al inventario del sistema.

**Flujo de Eventos**

5.1 Flujo Básico

1. El encargado del punto de venta selecciona la opción "Realizar Venta".
2. El sistema muestra el menú de productos disponibles en la cafetería.
3. El empleado selecciona los productos que el cliente desea comprar, indicando la cantidad de cada uno.
4. El sistema pide al encargado que pida las credenciales del empleado (Id en empresa y Número de documentos de identificación) \*
5. El sistema calcula el total de la venta y muestra el monto al empleado.
6. El empleado confirma la venta.

**5.2 Precondiciones**

El encargado del punto de venta debe estar logueado en el sistema.

Deben existir productos disponibles en el inventario.

**5.3. Postcondiciones**

Se registra la venta en el sistema.

**5.4 Excepciones**

E1. No hay suficiente stock de un producto seleccionado.

E1.1 El sistema informa al empleado que no hay suficiente stock del producto seleccionado.

E1.2 El empleado puede sugerir un producto alternativo al cliente o cancelar la venta.

E2. El cliente decide cancelar la venta.

E2.1 El empleado cancela la venta en el sistema.

E2.2 Fin del caso de uso.

E3. Problemas técnicos durante el proceso de venta.

E3.1 El sistema informa al empleado sobre los problemas técnicos y sugiere soluciones.

E3.2 El empleado intenta resolver los problemas técnicos o busca ayuda técnica si es necesario.

**Notas y preguntas**

**\*** : El paso es obligatorio

**Especificación de caso de uso: GENERAR REPORTE DE CONSUMO**

Código: CU6

**6. GENERAR REPORTE DE CONSUMO**

**Descripción**

En este caso de uso, el sistema genera un reporte de consumo de productos al realizar la venta en la cafetería de la empresa para aplicar descuentos en la nómina de los empleados.

**Flujo de Eventos**

6.1 Flujo Básico

1. El encargado del punto de venta selecciona la opción "Generar Reporte de Consumo ".
2. El sistema toma los consumos del empleado y añade los datos identificativos del empleado
3. El sistema añade el monto generado por el consumo del empleado

**6.2 Precondiciones**

El encargado del punto de venta debe estar logueado en el sistema.

Debe de realizarse una venta anterior CU7

**6.3. Postcondiciones**

Se genera un informe de consumo para utilizar en el cálculo de descuentos en la nómina de los empleados.

**6.4 Excepciones**

E1. El informe de consumo se genera en cada venta y se asocia a los datos de los empleados

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas en este caso de uso.

**Especificación de caso de uso: AÑADIR CONSUMO A REPORTE GENERAL**

Código: CU7

**7. AÑADIR CONSUMO A REPORTE GENERAL**

**Descripción**

En este caso de uso, el sistema permite añade el consumo de productos de la cafetería al reporte general de consumo de cada empleado, que puede ser utilizado por el departamento de contabilidad para el descuento en nomina a fin de mes.

**Flujo de Eventos**

7.1 Flujo Básico

1. El sistema toma los consumos y los pone en una misma cuenta asociada a los datos de cada empleado para generar un reporte a fin de mes a nombre de ese empleado

**7.2 Precondiciones**

Debe de existir ventas relacionadas al empleado

**7.3. Postcondiciones**

Se genera un informe de consumo para utilizar en el cálculo de descuentos en la nómina de los empleados.

**7.4 Excepciones**

E1. No existen ventas asociadas a el empleado, en ese caso no se genera ningún reporte

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas en este caso de uso.

**Especificación de caso de uso: ENVIAR REPORTE GENERAL**

Código: CU8

**8. ENVIAR REPORTE GENERAL**

**Descripción**

En este caso de uso, el sistema envía automáticamente el reporte general de consumo a contabilidad para su revisión y análisis.

**Flujo de Eventos**

8.1 Flujo Básico

a) El sistema genera automáticamente el reporte general de consumo.

b) El sistema envía el reporte a contabilidad de forma automática.

c) Contabilidad recibe el reporte y procede con su revisión y análisis.

**8.2 Precondiciones**

El sistema debe haber generado el reporte general de consumo.

Debe existir un procedimiento automatizado para el envío del reporte a contabilidad.

**8.3. Postcondiciones**

Contabilidad recibe el reporte general de consumo para su revisión y análisis.

**8.4 Excepciones**

E1. El sistema notifica a los administradores sobre los problemas técnicos.

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas en este caso de uso.

**Especificación de caso de uso: Gestionar Productos**

Código: CU9

**9. Gestionar Productos**

**Descripción**

Este caso de uso le permite al Administrador acceder a las opciones que puede seleccionar para poder gestionar un producto de manera correcta.

**9.1Flujo de Eventos**

a)El administrador accede al apartado gestionar productos dando click en Entrar.

b) Se despliega la ventana para el registro de un producto

**9.2 Precondiciones**

El administrador debe estar previamente registrado

El administrador debe estar logueado

**9.3. Postcondiciones**

**9.4 Excepciones**

El administrador no está registrado.

El administrador no está logueado en el sistema por ende no lo dejará acceder al dash board

**Notas y preguntas**

Este caso de uso está relacionado con el proceso de ventas y gestión de inventario.

Es importante asegurar que el inventario se actualice correctamente para reflejar las ventas realizadas.

**Especificación de caso de uso: Registrar Producto**

Código: CU10

**10. Registrar Producto**

**Descripción**

En este caso de uso el administrador podrá añadir nuevos productos a la base de datos de la tienda para su posterior venta

**10.1Flujo de Eventos**

a) El administrador accede al apartado gestionar producto dando click en el botón Entrar del apartado “Gestionar productos”.

b)El sistema le retorna el siguiente formulario con los siguientes campos.

-Nombre Producto (\*)

-Precio Producto (\*, #)

-Seleccionar archivo (\*)

-Cantidad de medida (\*, #)

-Seleccionar una unidad de medida (\*)

-Realiza una descripción de 300 caracteres sobre el producto (\*)

c) El usuario da en el botón “añadir producto” E1

d) El sistema retorna el estado del producto

e) el usuario da click en el botón de inicio

**10.2 Precondiciones**

El administrador debe estar previamente registrado.

El administrador debe estar logueado.

**10.3. Postcondiciones**

El producto se registra en el inventario y se puede visualizar para su modificación

**10.4 Excepciones**

E1. El administrador no proporciona todos los espacios requeridos para el registro del producto.

-El formulario devuelve el formulario con el error cometido por el usuario, vuelve al flujo de eventos b

**Notas y preguntas**

\*: El dato es obligatorio #: El dato debe ser numérico.

**Especificación de caso de uso: Consultar producto**

Código: CU11

**11. Consultar producto**

**Descripción**

Este caso de uso permite al administrador poder consultar un producto que ya se encuentra registrado en la base de datos.

**11.1Flujo de Eventos**

a) El Administrador usuario accede al apartado gestionar producto dando click en el botón Entrar del apartado “Gestionar productos”.

b)El sistema le retorna un formulario y abajo del formulario un botón que dice lo siguiente: Si deseas consultar o modificar el producto haz clic aquí.

c) El usuario da click en el botón

d) El sistema retorna una tabla con los productos registrados en la b.d con los campos de id producto, Nombre Producto, Precio Unitario, Unidad de medida, Estado, descripción y Modificar.

**11.2 Precondiciones**

El administrador debe estar previamente registrado.

El administrador debe estar logueado.

Deben existir productos ya registrados

**11.3. Postcondiciones**

**11.4 Excepciones**

No hay productos en la base de datos.

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas en este caso de uso.

**Especificación de caso de uso: Modificar Producto**

Código: CU12

**12. Modificar Producto Descripción**

Este caso de uso le permitirá al Administrador modificar los productos que ya se encuentran en la base de datos.

**12.1Flujo de Eventos**

a) El Administrador usuario accede al apartado gestionar producto dando click en el botón Entrar del apartado “Gestionar productos”.

b)El sistema le retorna un formulario y abajo del formulario un botón que dice lo siguiente: Si deseas consultar o modificar el producto haz clic aquí.

c) El usuario da click en el botón

d) El sistema retorna una tabla con los productos registrados en la b.d con los campos de id producto, Nombre Producto, Precio Unitario, Unidad de medida, Estado, descripción y Modificar.

e) El administrador da click en el botón modificar

f) El sistema retorna el siguiente formulario pre diligenciado:

-ID del producto (R)

-Nombre del producto (\*)

-Precio(\*, #)

-Unidad de medida(R)

-Seleccionar archivo (\*, #)

-Estado del producto(\*)

-Realiza una descripción de 300 caracteres sobre el producto (\*)

c) El administrador da en el botón “Modificar Producto” E1

d) El sistema retorna el estado del producto

e) El administrador da click en el botón de inicio

**12.2 Precondiciones**

El administrador debe estar previamente registrado.

El administrador debe estar logueado.

Deben existir productos ya registrados

**12.3. Postcondiciones**

El producto se actualiza en la base de datos con los nuevos parámetros.

**12.4 Excepciones**

E1. El administrador no proporciona todos los espacios requeridos para la modificación del producto.

-El formulario devuelve un formulario con el error cometido por el usuario, vuelve al flujo de eventos f

**Notas y preguntas**

\*: El dato es obligatorio #: El dato debe ser numérico. R: El campo es de solo lectura

**Especificación de caso de uso: Registrar Puntos de Venta**

Código: CU14

**14. Registrar Puntos de Venta**

**Descripción**

Este caso de uso describe el proceso en el que el sistema permite el registro de nuevos puntos de venta. Para cada punto de venta registrado, se capturan detalles como la dirección, el horario de atención y el número de contacto del local. Además, se asocia a cada punto de venta un administrador, un inventario y el empleado que trabaja en él.

**14.1Flujo de Eventos**

a) Un administrador accede a la función de registro de puntos de venta en el sistema.

b) El administrador ingresa los detalles del nuevo punto de venta, incluyendo dirección\*, horario de atención\* y número de contacto del local\*.

c) El sistema asocia al punto de venta un administrador, un inventario y un empleado.

d) El administrador confirma el registro del punto de venta.

e) El sistema registra la información del nuevo punto de venta y muestra un mensaje de confirmación.

**14.2 Precondiciones**

El usuario que realiza el registro debe tener rol de administrador en el sistema.

No debe existir un punto de venta con la misma dirección registrada previamente en el sistema. **14.3. Postcondiciones**

Se registra un nuevo punto de venta en el sistema con todos los detalles proporcionados.

Se asocia al punto de venta un administrador, un inventario y un empleado.

**14.4 Excepciones**

Si la dirección ingresada para el nuevo punto de venta ya está registrada en el sistema, el sistema muestra un mensaje de error indicando que la dirección ya está en uso y solicita una nueva dirección. **Notas y preguntas**

Dato obligatorio \*

**Especificación de caso de uso: Asociar Encargado de Punto de Venta**

Código: CU15

**15. Asociar Encargado de Punto de Venta**

**Descripción**

Este caso de uso describe el proceso en el que el sistema permite la asociación de un empleado como encargado de un punto de venta. Se asignan al empleado todos los datos asociados a su cargo, como el control sobre el inventario y la supervisión del personal. La asociación puede ser realizada por un "superadmin" o un "admin" y puede ser de tiempo limitado o ilimitado, con la opción de establecer fechas específicas o dejarla de forma indefinida.

**15.1Flujo de Eventos**

a) Un "superadmin" o un "admin" accede a la función de asociar encargado de punto de venta en el sistema.

b) El usuario selecciona al empleado que se asociará como encargado.

c) El usuario elige el punto de venta al que se asociará el empleado.

d) El usuario especifica si la asociación será por tiempo limitado o ilimitado, y establece las fechas correspondientes si es necesario.

e) El sistema realiza la asociación del empleado como encargado del punto de venta con todos los datos asociados a su cargo.

f) Si la asociación es por tiempo limitado, el sistema programa un aviso para alertar cuando la asociación esté por terminar.

**15.2 Precondiciones**

El usuario que realiza la asociación debe tener privilegios de "superadmin" o "admin".

El empleado a asociar debe estar registrado en el sistema.

**15.3. Postcondiciones**

Se asocia al empleado como encargado del punto de venta con todos los datos asociados a su cargo.

Si la asociación es por tiempo limitado, se programa un aviso para alertar sobre su finalización.

**15.4 Excepciones**

No hay excepciones para este cu

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas para este cu

**Especificación de caso de uso: Gestionar Inventario**

**16. Gestionar Inventario**

**Descripción**

este caso de uso se enfoca en brindarle al administrador del sistema un espacio para poder gestionar el inventario

**16.1Flujo de Eventos**

a) El administrador accede a la función de registro de inventarios del sistema dando click en entrar.

b) El sistema muestra una interfaz de donde muestra una tabla de los registros de inventario y cuenta con los botones inicio, configuracion de cuenta y cerrar sesión la tabla también muestra 2 botones agregar y editar

**16.2 Precondiciones**

El administrador debe estar registrado para ingresar a su apartado.

**16.3. Postcondiciones**

El administrador será capaz de registrar inventarios y editarlos

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas para este cu

**Especificación de caso de uso:Registrar Inventario productos**

Código: CU17

**17. Registrar Inventario productos**

**Descripción**

El sistema debe permitirá al administrador ingresar la información del nuevo registro en el inventario.

**17.1Flujo de Eventos**

a) El administrador accede a la función de registro de inventarios del sistema dando click en entrar.

b) El sistema muestra una interfaz de donde muestra una tabla de los registros de inventario y cuenta con los botones inicio, configuracion de cuenta y cerrar sesión la tabla también muestra 2 botones agregar y editar

c) El administrador le da click al botón “agregar”

d) El sistema muestra el apartado de registro con un formulario para crear el nuevo registro que cuenta con los botones “registrar” y “regresar”

- Productos id (\*)

- Tienda código postal (\*)

- Cantidad (\*)

- Fecha de caducidad(\*)

- Lote (\*)

e) El administrador da clic en “registrar”

f) El sistema recarga la página y registra los datos en la base de datos

**17.2 Precondiciones**

El administrador debe estar registrado para ingresar al apartado

Se registra un nuevo inventario en el sistema.

**17.4 Excepciones**

Si los datos ingresados para el registro están incompletos o son incorrectos, el sistema muestra un mensaje de error y no permite continuar con el proceso.

**Notas y preguntas**

\*: El dato es obligatorio

**Especificación de caso de uso: Registrar salida de productos**

Código: CU18

**18. Registrar salida de productos**

**Descripción**

El sistema debe actualizar el inventario cada que se realice una venta

**19.1Flujo de Eventos**

a) El cliente selecciona el producto que desea comprar en la tienda

b) El sistema verifica la disponibilidad del producto en el inventario.

c) El sistema añade el producto al carrito de compras.

d) El sistema valida la petición del producto.

e) Se genera una orden de compra en el sistema, asignando un número único a la transacción.

f) El sistema descuenta automáticamente la cantidad del producto vendido del inventario.

g) El sistema actualiza el inventario reflejando la nueva cantidad disponible.

**18.2 Precondiciones**

El cliente debe estar registrado en el sistema

El producto debe contar con existencias disponibles

**18.3 Postcondiciones**

El apartado de productos debe mostrar cuantos productos quedarían en existencia después de la compra.

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas para este cu

**Especificación de caso de uso: GESTIONAR EMPLEADOS**

**Código: CU19**

# 19. GESTIONAR EMPLEADOS

## Descripción

**Este caso de uso permite al administrador del sitio realizar CRUD sobre los clientes que se ingresan en el sistema.**

**Flujo de Eventos**

## 19.1 Flujo Básico - Registro de clientes

**a) El usuario administrador hace clic sobre el botón “Entrar” en la sección de gestionar clientes.**

**b) El sistema mostrará el formulario de registro del cliente y un botón para consultar o modificar clientes.**

**c) El administrador ingresa los datos solicitados.**

**- Cédula (\* E2, U)**

**- Nombre(\* E2)**

**- Apellido (\*)**

**- Correo (\* E2, U)**

**- Contraseña (\*)**

**- Área (\*)**

**- Teléfono (\*)**

**- Empresa (\*)**

**d) El administrador hace clic sobre el botón “Registrar cliente” (E1 a E6)**

**19.2 Flujo alternativo - Consulta de clientes**

1. **El usuario administrador hace clic sobre el botón “consultar o modificar clientes”.**
2. **El sistema muestra la tabla con la información de todos los clientes registrados.**

**19.3 Flujo alternativo - Modificación de clientes**

1. **El usuario administrador hace clic sobre el botón “consultar o modificar clientes”.**
2. **El sistema muestra la tabla con la información de todos los clientes registrados.**
3. **El sistema muestra un espacio para ingresar la cédula del cliente que se quiere modificar.**
4. **El usuario administrador ingresa la cédula del cliente que desea modificar. (E7)**
5. **El sistema muestra el formulario de actualización, el cual tiene todos los datos del cliente que se quiere actualizar.**
6. **El administrador ingresa los datos que desea modificar.**
7. **El administrador da clic al botón “Actualizar". (E1 a E6)**

## 19.4 Precondiciones

**El usuario administrador debe estar logueado en el sistema**

**El usuario debe completar el CU1.**

**Se debe haber creado primero mínimo una empresa y un área para poder realizar el registro de los clientes.**

## 19.5 Excepciones

**E1. No se ingresan todos los datos requeridos o no son válidos**

**E1.1 El sistema indica que faltan datos por ingresar o que no son válidos**

**E1.2 Se vuelve al flujo normal paso (c)**

**E2. La cédula está repetida**

**E2.1 El sistema informa que hay un dato repetido**

**E2.2 Se vuelve al flujo normal paso (c)**

**E3.1 Se ingresa un nombre o un apellido de menos de 2 letras**

**E3.2 El sistema informa que hay un dato repetido**

**E3.3 Se vuelve al flujo normal paso (c)**

**E4.1 Se ingresa número en el campo de apellido y nombre**

**E4.2 El sistema informa que solo se pueden ingresar letras**

**E4.3 Se vuelve al flujo normal paso ©**

**E5.1 Se ingresa un número de teléfono de otra cantidad que no sea 7 o 10 dígitos**

**E5.2 El sistema informa que solo se pueden ingresar teléfonos de 7 o 10 dígitos.**

**E5.3 Se vuelve al flujo normal paso ©**

**E6.1 Se ingresa un número de cédula de otra cantidad que no sea entre 6 o 10 dígitos, o que inicie con 0.**

**E6.2 El sistema informa que solo se pueden ingresar cédulas de 6 a 10 dígitos y que no pueden iniciar con 0.**

**E6.3 Se vuelve al flujo normal paso (c)**

**E7.1 Se ingresa una cédula de un cliente no existente.**

**E7.2 El sistema informa que el usuario no existe en la plataforma.**

**E7.3 El sistema vuelve al flujo paso (c)**

**Notas y preguntas**

**\* : El dato es obligatorio**

**U: El dato debe ser único**

[CARLOS DAVID PEREZ MATEUS](mailto:carperez45@uan.edu.co)

**Especificación de caso de uso: Realizar Pedido de refrigerio**

Código: CU 23

**23. Realizar Pedido para Eventos**

**Descripción**

Este caso de uso describe el proceso en el que tanto los clientes como los encargados pueden realizar pedidos de refrigerios a través del sistema. Los usuarios pueden seleccionar los productos que desean incluir en el pedido, especificar la cantidad deseada.

**23.1Flujo de Eventos**

a) El usuario selecciona los productos que desea incluir en el pedido.

b)El usuario accede a la función de carrito de compra.

c) El usuario indica la cantidad de refrigerios que desea pedir.

f) El usuario confirma el pedido.

g) El sistema registra el pedido y envía una confirmación al usuario.

**23.2 Precondiciones**

Los productos para el pedido deben estar disponibles en el inventario del sistema.

El usuario debe tener acceso a la función de realizar pedido.

**23.3. Postcondiciones**

Se registra el pedido en el sistema.

**23.4 Excepciones**

si el usuario no quiere el producto o lo puso por error tiene un espacio para eliminar el productos y si cantidad todo en un Eliminar

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas en este caso de uso.

Código: CU25

**25. Generar informes**

**Descripción**

Este caso de uso describe el proceso en el que el sistema permite la generación de los informes de los consumos de los empleados. Para esto se solicita dos fechas para generar el informe, este debe de contener el nombre, apellido, número de identificación y consumo del empleado, además de esto se permite la descarga de un archivo csv con estos mismos datos para ser usado y guardado por la persona solicitante para su uso en el momento que se requiera descontar de la nómina los consumos de los empleados. Se establece que este informe solo puede ser solicitado por los usuarios con los privilegios de Contador.

**25.1Flujo de Eventos**

a) Un contador accede a la función de solicitar un informe de consumos en el sistema.

b) El contador ingresa las fechas, una fecha inicial y una fecha final para la realización del informe.

c) El sistema consulta en la base de datos los registros de consumos en estas fechas, donde son totalizados.

d) El sistema muestra una tabla con los consumos, que son caracterizados con los datos de cédula, nombre, apellido y total de compras.

e)El sistema muestra un botón verde bajo la tabla donde se permite la descarga del archivo csv con los registros (este botón está marcado con un texto “descargar como csv”).

f)El sistema realiza la descarga del archivo csv que se encuentra marcado como (Reporte\_consumos”fecha en la que se descarga el archivo”.csv).

**25.2 Precondiciones**

El usuario que realiza la petición del informe debe tener privilegios de Contador en el sistema (iniciar sesión).

**25.3. Postcondiciones**

Este evento no cuenta con postcondiciones.

**25.4 Excepciones**

E1. Si el usuario no tiene privilegios de Contador, el sistema no permite el inicio de sesión para ingresar al apartado de petición de informe.

Regresión: Se mantiene en el inicio de sesión de usuario contador.

E2. Si no se ingresan las fechas de manera correcta (por ejemplo, si la fecha final es anterior a la fecha inicial), el sistema debe mostrar un mensaje de error solicitando corregir las fechas ingresadas.

Regresión: Se mantiene en el paso (b) donde el contador ingresa las fechas para la realización del informe.

E3. Si no hay registros de consumo en las fechas especificadas, el sistema debe mostrar un mensaje indicando que no hay consumos registrados en el rango de fechas seleccionado.

Regresión: Se mantiene en el paso (c) donde el sistema consulta en la base de datos los registros de consumos en las fechas especificadas.

E4. Si ocurre un error al intentar generar el archivo CSV, el sistema se mantiene en la pantalla de la tabla e

**Notas y preguntas**

No hay notas y preguntas para este cu

**Especificación de caso de uso: Subir CSV con clientes**

Código: CU 27

**27. Subir CSV con clientes**

**Descripción**

Este caso de uso describe el proceso necesario para subir un archivo CSV con los datos de los clientes que se van a registrar en el sistema.

**27.1Flujo de Eventos - Carga de archivo**

**a) El usuario administrador hace clic sobre el botón “Entrar” en la sección de gestionar clientes.**

**b) El sistema mostrará el formulario de registro del cliente, un botón para consultar o modificar clientes y un botón para cargar usuarios.**

**c) El usuario administrador hace clic sobre el botón “Cargar usuarios”.**

**d) El usuario administrador sube un archivo CSV con los datos de los clientes que desea registrar.**

**e) El sistema realiza las validaciones de los datos ingresados.**

**d) El sistema registra los clientes en la base de datos.**

**27.2 Precondiciones**

El usuario administrador debe estar logueado en el sistema.

**28.4 Excepciones**

**E1. No se ingresan todos los datos requeridos o no son válidos**

**E1.1 El sistema indica que faltan datos por ingresar o que no son válidos**

**E1.2 Se vuelve al flujo normal paso (d)**

**E2. La cédula está repetida**

**E2.1 El sistema informa que hay un dato repetido**

**E2.2 Se vuelve al flujo normal paso (d)**

**E3.1 Se ingresa un nombre o un apellido de menos de 2 letras**

**E3.2 El sistema informa que hay un dato repetido**

**E3.3 Se vuelve al flujo normal paso (d)**

**E4.1 Se ingresa número en el campo de apellido y nombre**

**E4.2 El sistema informa que solo se pueden ingresar letras**

**E4.3 Se vuelve al flujo normal paso (d)**

**E5.1 Se ingresa un número de teléfono de otra cantidad que no sea 7 o 10 dígitos**

**E5.2 El sistema informa que solo se pueden ingresar teléfonos de 7 o 10 dígitos.**

**E5.3 Se vuelve al flujo normal paso (d)**

**E6.1 Se ingresa un número de cédula de otra cantidad que no sea entre 6 o 10 dígitos, o que inicie con 0.**

**E6.2 El sistema informa que solo se pueden ingresar cédulas de 6 a 10 dígitos y que no pueden iniciar con 0.**